

INTERFACE DU CATALOGUE DES RESSOURCES

Le présent catalogue regroupe sous forme de fiches illustrées (métadonnées) les différentes données et cartes rendues disponibles sur le Pays Compiégnois.

Les métadonnées sont généralement définies comme “données sur les données” ou “information sur les données”. Les métadonnées sont une liste structurée d’information qui décrivent les données ou les services (incluant les données numériques ou non). Elles peuvent contenir une brève description sur le contenu, les objectifs, la qualité et la localisation de la donnée ainsi que les informations relatives à sa création.

Le catalogue est alimenté en continu et permet d’avoir rapidement une vision complète du patrimoine disponible sur le Pays Compiégnois.

Ce guide a été construit pour vous aider à comprendre le fonctionnement du catalogue en termes de recherche, de navigation et de compréhension des informations fournies.

4 RECHERCHES POSSIBLES :

1-Recherche libre

2-Recherche par thèmes ou catégories

3-Recherche types de ressource

The screenshot shows the GéoCompiégnois resource catalog interface. It features a search bar at the top with the text "Rechercher" and a search icon. Below the search bar, there are three main sections highlighted with red boxes and arrows:

- Section 1 (Pour commencer):** A search bar with the placeholder text "Rechercher" and a search icon. An arrow points to this section from the label "1-Recherche libre".
- Section 2 (Parcourir par):** A grid of icons representing different themes and categories. An arrow points to this section from the label "2-Recherche par thèmes ou catégories". The word "RECHERCHE" is written vertically in red below this grid.
- Section 3 (Types de ressources):** A grid of icons representing different types of resources. An arrow points to this section from the label "3-Recherche types de ressource".
- Section 4 (Nouveautés):** A grid of cards showing recent updates or popular resources. An arrow points to this section from the label "4-Recherche direct sur les nouveautés ou les plus vues en cliquant directement sur la fiche de métadonnées".

Recherche d'une carte et/ou d'une donnée à partir d'un texte libre

Recherche libre

Saisie du critère de recherche (texte libre) :

- ① cette recherche plein texte permet d'effectuer une recherche sur l'ensemble du contenu de la métadonnée. Vous pouvez sélectionner un résultat proposé dans la liste déroulante

- ② Lancez la recherche

Recherche via les liens rapides

- ③ Vous avez la possibilité de cliquer sur les thèmes ou catégories

- ④ Vous pouvez également faire des recherches par types de ressource (rechercher une carte par exemple)

Autres recherches

- ⑤ Voir les métadonnées récentes et y accéder rapidement

- ⑥ Visualisez les métadonnées les plus consultées

Recherche avancée

1

L'ensemble des choix proposés dans cette colonne vous permet de filtrer votre recherche (pour des utilisateurs avancés)

2

Affichage des résultats des recherches précédentes et après filtrage éventuel (cf partie suivante)

Affichage des résultats

3



Indication sur la validité de la donnée décrite dans la fiche de métadonnée

la donnée est valide et à jour (sa mise à jour n'est pas en continue mais ponctuelle)

la donnée est valide et mise à jour en continue (données de gestion constattement mises à jour)

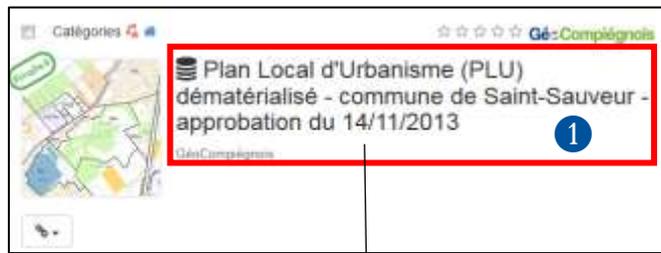
la donnée n'est plus valide (remplacée par une autre valide, ou plus mise à jour)

4

Lien de téléchargement de la donnée ou lien vers une autre URL

5

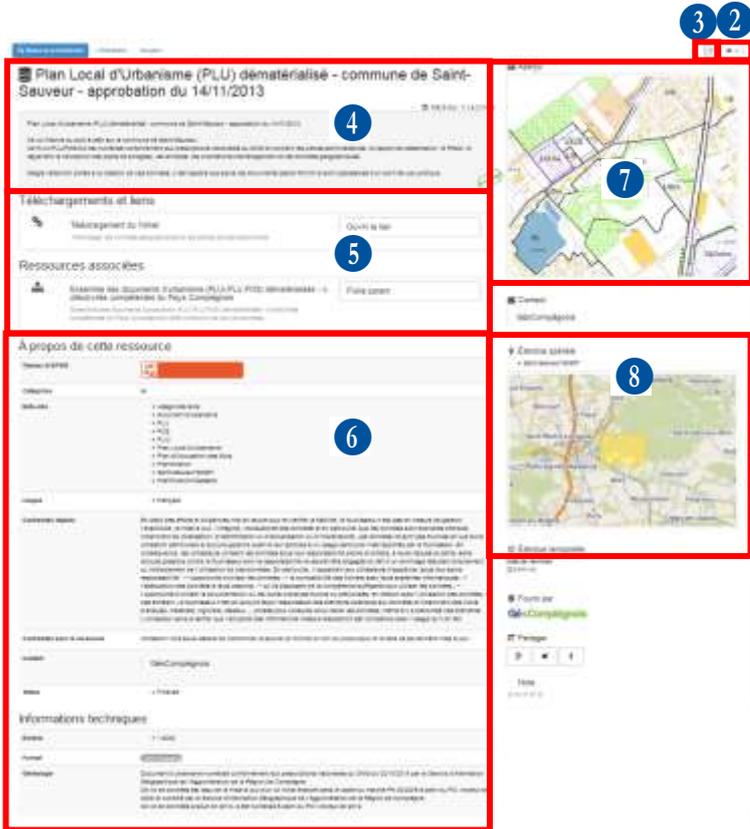
Titre de la métadonnée



1

Lien vers la fiche de métadonnées (vue simplifiée)

Vue simplifiée d'une fiche



2	Modification de l'affichage de la fiche (par défaut vue simplifiée) ; <ul style="list-style-type: none"> - Vue par défaut : présente la fiche avec les informations recommandées par la norme INSPIRE (Cf menu « Espace documentaire » dans la sous-rubrique « Cadre réglementaire » du site geo.compiègnais.fr) - Vue Avancée : présente l'ensemble des informations contenues dans les métadonnées sous forme de catégories
3	Possibilité d'exporter la fiche en différents formats (ZIP, PDF, XML,...) pour impression dans le cas du format PDF
4	Titre, résumé de la métadonnée et dernière date de mise à jour
5	Lien vers la carte ou la donnée à télécharger ou lien vers une ressource associée
6	Informations détaillées sur la donnée : mots clés, généalogie, contraintes techniques, contact, droits d'utilisation, ...
7	Aperçu générique de la donnée
8	Rectangle (englobant) d'emprise de la donnée

CONSULTER ET IMPRIMER UNE FICHE